



Eigenbetrieb „Volkshochschule, Jugend, Freizeit Werra-Meißner“



Wir möchten im Bereich **Verwaltung / Projektbetreuung / Projektabrechnung** eine Stelle in Teilzeit (bis 25 Wochenstunden) zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

besetzen. Die Stelle ist zunächst befristet (Elternzeitvertretung), die anschließende Weiterbeschäftigung ist vorgesehen.

Wir sind anerkannter Anbieter in der Erwachsenenbildung im Werra-Meißner-Kreis und führen zusätzlich qualifizierende Projekte als Auftragsmaßnahmen durch, z.B. Kompetenzagentur Werra-Meißner, Ausbildungsbegleitende Unterstützung, Allgemeine Hilfe zu Arbeit in Zusammenarbeit mit dem Jobcenter, Sozialarbeit an Schulen, Betreuung von 21 Schulen im Werra-Meißner-Kreis im Bereich Ganztages-Angebot, diverse qualifizierende Projekte für Menschen mit Migrationshintergrund, Deutsch-Unterricht im Auftrag des Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge, usw. - einen Überblick erhalten Sie auf unserer Homepage.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit an unseren beiden Standorten in Eschwege und Witzenhausen. Die Bereitschaft auch an Nachmittagen zu arbeiten, sollte vorhanden sein.

Unsere Anforderungen: abgeschlossene Berufsausbildung als Industrie- oder Bürokauffrau/-mann; als Verwaltungsfachangestellte(r) oder eine vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung.

Grundlegende Berufserfahrungen im Rechnungswesen, in der Projektorganisation und im allgemeinen Verwaltungsbereich sind gewünscht, gute Kenntnisse in EDV und Microsoft-Office sind notwendig, eine gute Ausdrucksweise (Wort und Schrift) in der deutschen Sprache werden vorausgesetzt. Die Tätigkeit ist abwechslungsreich und umfasst verschiedene Aufgabenbereiche in der Projektabwicklung und Verwaltung des Eigenbetriebes. Der Kontakt mit Kunden in allen Bereichen des Eigenbetriebes prägt die tägliche Arbeit, daher ist eine gute Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit von Vorteil. Flexibilität und die Bereitschaft, neue Herausforderungen anzunehmen und auch umzusetzen sind Voraussetzung für eine erfolgreiche Mitarbeit in unserem Eigenbetrieb. Derzeit beschäftigen wir 180 angestellte Mitarbeitende in unseren verschiedenen Sparten: -Erwachsenenbildung Volkshochschule, -Drittmittel-Projekte, -Schule für Musik, -Jugend- und Freizeiteinrichtungen.

Die Einstellung und Vergütung erfolgt nach den Kriterien des TVöD, eine Eingruppierung ist abhängig von der Ausbildung und der Berufserfahrung, die Probezeit beträgt 6 Monate. Der Urlaubsanspruch beträgt 30 Tage, die Mitgliedschaft in der Zusatzversorgungskasse, die Möglichkeit des Fahrradleasing und Weiterbildungsangebote sind weitere Vorteile.

Senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse) bis zum 05. Januar 2025 mit dem Vermerk „Verwaltung/Projekte“ an:

Eigenbetrieb „Volkshochschule, Jugend, Freizeit Werra-Meißner“, Steinstraße 23, 37213 Witzenhausen oder an matthias.schulze@vhs-jf-wm.de

Rückfragen zur Stellenanzeige sind unter 05542/9336-30 bzw. 05651/7429-15 möglich.

Wir weisen darauf hin, dass wir per Post eingereichte Unterlagen nicht zurücksenden können. Reichen Sie bitte nur Kopien und keine Originale ein.